**Соглашение об участии в конференции №**

г. Санкт-Петербург « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Автономная некоммерческая организация «Санкт-Петербургский центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства»**, именуемая в дальнейшем «Центр», в лице генерального директора Ларионовой Надежды Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_…, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора …, действующего на основании Устава, с другой стороны,

Общество с ограниченной ответственностью «Вектор Маркетинг», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Васильченко А. П., действующего на основании Устава, с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение, в дальнейшем именуемое «Соглашение», о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является оказание Центром услуг по организации участия Предприятия в конференции «Развитие экспорта судостроительной отрасли Санкт-Петербурга» 2021 г. (далее – конференция), в том числе организацию встреч и переговоров с потенциальными партнерами.

1.2. Оказание услуг осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением, Исполнителем за счет Центра.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Центр обязуется:**

2.1.1. Оплатить услуги Исполнителя по организации, проведению и сопровождению конференции на основании отдельного договора оказания услуг.

2.1.2. Согласовать с Предприятием порядок и сроки подготовки к конференции.

2.1.3. Информировать Предприятие обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

**2.2. Предприятие обязуется:**

2.2.1. В течение 36 календарных месяцев с даты проведения конференции в срок 15 рабочих дней с даты заключения экспортного контракта или контрактов по итогам конференции (при наличии заключенных контрактов), предоставить в Центр письмо по форме в соответствии с Приложением №1. Письмо, направляемое в адрес Центра, подписывается генеральным директором или иным уполномоченным на это лицом, оформляется на бланке организации с указанием логотипа, контактных данных, номера и даты исходящего письма. Содержание письма должно включать в себя информацию о полученной услуге, дате получения услуги, факте выхода на внешние рынки и заключения экспортного контракта, дате заключения экспортного контракта, номера экспортного контракта, страны иностранного контрагента, названия иностранного контрагента, суммы экспортного контракта в тыс. долл. США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подписания экспортного контракта, наименования продукции, поставляемой на экспорт, факте и сроках отгрузки товара контракта. В случае выхода компании на экспорт впервые, в том числе при содействии Центра, указать эту информацию.

Информация высылается на почту Центра: [info@spbexport.ru](mailto:info@spbexport.ru) в виде скан-копии. Организация обязуется предоставить оригинал письма в Центр не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2.2. Предоставить Центру необходимые материалы, информацию о сотрудниках- участниках конференции и иную информацию в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала сессии конференции.

2.2.4. Информировать Центр обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего соглашения.

**2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Осуществить Интернет-регистрацию Предприятия путем заполнения Интернет-формы. Заключить по поручению Центра соглашения с Предприятием.

2.3.2. Предоставить Предприятию доступ к онлайн-платформы для проведения конференции. Обеспечить стриминг мероприятия на YouTube.

2.3.3. Сопровождать участников конференции и решать вопросы организационно-технического характера, связанные с проведением конференции, а именно: отвечать устно и (или) письменно (по электронной почте) представителям Предприятия на текущие организационно-технические вопросы; оказывать помощь участникам Мероприятия во время проведения Мероприятия, посредством консультирования в чате мероприятия; обеспечить коммуникацию с представителями площадки и онлайн-платформы по всем возникающим вопросам организационно-технического характера.

2.4. Центр вправе по итогам проведения конференции внести Предприятие в реестр получателей государственной поддержки, использовать информацию об участии Предприятия в мероприятии для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, официальных отчетов, запрашивать у Предприятия любую информацию, касающуюся участия в конференции.

2.5. По итогам оказания услуги Центр обязуется предоставить, а Предприятие подписать Акт оказанных услуг. Акт подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**3. Срок действия соглашения**

* 1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения Сторонами всех принятых по нему обязательств.

**4. Прочие условия. Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
  2. Предприятие подтверждает, что на момент заключения Соглашения является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки которым ограничено в соответствии с ч. 3-4 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
  3. По настоящему договору Предприятие дает согласие на осуществление Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга проверок по соблюдению условий, целей и порядка использования предоставленных Центру субсидий.
  4. При исполнении своих обязательств по настоящему соглашению, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему соглашению, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  5. Стороны не несут ответственность за задержку выполнения или за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленному обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.
  6. Расторжение настоящего Соглашения допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.
  7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования документов, и должна быть рассмотрена в течение 3 дней с даты ее получения.

1. **Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Автономная некоммерческая организация «Санкт-Петербургский центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства»**  **Юридический и почтовый адрес:**  197022 Санкт-Петербург,  Реки Карповки наб, дом № 5, корпус 17, литер А, помещение № 4.11  ОГРН 1197800005347  Cеверо-Западный Банк  ПАО «Сбербанк России»  г. Санкт-Петербург  Р/с 40703810255000002841  К/с 30101810500000000653  БИК 044030653  **E-mail:** info[@spbexport.ru](mailto:zuber@spbexport.ru)  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.А. Ларионова/  МП | **Предприятие:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |
|  | |  | | --- | | **Исполнитель:** | | Общество с ограниченной ответственностью «Вектор Маркетинг» | | ИНН 7814308260 КПП 781401001 | | 197183, Санкт-Петербург г, Оскаленко ул, дом 17А, 1  ОГРН 1047855117793  ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"  р/с 40702810203500007192  к/с 30101810845250000999  БИК 044525999 A.vasilchenko@vectorexpo.ru | |  | | **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / А.П. /Васильченко/  М.П. | |